



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEPASSO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Via del Bosco, 63 - 73040 - COLLEPASSO (LE) Tel. 0833/341024
C.F. 90018440751-Cod.Mecc. LEIC82200B

E-mail leic82200b@istruzione.it – pec leic82200b@pec.istruzione.it

Sito web www.comprensivocollepasso.edu.it

All' U.S.R. per la Puglia – Direzione Generale-Bari

All' Ufficio VI -Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
della provincia di Lecce

Ai Centri per l'impiego della provincia di Lecce

All'Albo on line

Al sito web istituzionale

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Autorizzazione progetto nota M.I.M. prot. n. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024.

Avviso per la selezione di personale interno/collaborazioni plurime/esterno, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, per il conferimento di incarichi di ESPERTO per l'attuazione del progetto “# Skills...for life”.

Autorizzazione progetto nota MIM Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147- “# Skills...for life”

CUP: B24D23003150001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, co.143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTO l’Avviso Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.
- VISTE la delibera del Collegio dei docenti n. 54 del 22/12/2023 e del Consiglio di Istituto n. 202 del 22/12/2023 di adesione alla candidatura dell’Istituto per l’Avviso nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;
- VISTA la candidatura N. 1092267 inoltrata da questo Istituto in data 19/01/2024 con il progetto per l’azione 10.2.2A “# Skills...for life”;
- ACQUISITO il CUP: B24D23003150001 (10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147- “# Skills...for life”);
- VISTA la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, acquisita con prot. n. 1360/E del 09/02/2024 di questa Istituzione scolastica;
- CONSIDERATO che la predetta nota autorizza l’istituzione scolastica ad attuare entro il 31/08/2024 il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 - “# Skills...for life”;
- VISTO il Programma Annuale per l’E.F. 2024, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 205 del 15/02/2024;
- VISTO il provvedimento del Dirigente scolastico prot. n. 1526 del 15/02/2024 di formale assunzione al Programma annuale 2024 del finanziamento relativo al progetto PON FSE – “Agenda Sud” - Nota di adesione n. 134894 /2023- Cod. prog. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 per un importo complessivo di € 29.971,50;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 209 del 15/02/2024 di assunzione al Programma

Annuale 2024 dei fondi relativi al PON di cui al Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa per il triennio 2022/2025, revisione a.s. 2023-24 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 196 del 22.12.2023;

VISTA la delibera n. 57 del Collegio dei Docenti del 28/02/2024 relativa all’integrazione del PTOF d’Istituto con il progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

VISTA la delibera n. 208 del Consiglio di Istituto del 15/02/2024 con la quale è approvata l’integrazione del PTOF d’Istituto con il progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

VISTA le delibere n. 58 e 59 del Collegio dei Docenti del 28/02/2024 con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi, rispettivamente, di Tutor ed Esperti interni/esterni, Tutor di progetto e Referente per la valutazione per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

VISTA le delibere n. 217 e 218 del Consiglio d’Istituto con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi, rispettivamente, di Tutor ed Esperti interni/esterni, Tutor di progetto/Supporto organizzativo gestionale e Referente per la valutazione per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la propria determina, prot. n.2810 /U del 25/03/2024, relativa alla pubblicazione degli avvisi di selezione delle figure previste per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 “# Skills...for life”;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

TENUTO CONTO che il Progetto “# Skills...for life” 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 comprende n. 6 moduli formativi rivolti agli alunni di Scuola Primaria;

EMANA IL PRESENTE AVVISO

finalizzato alla selezione di personale interno/collaborazioni plurime/esterno per il reclutamento di n. 6 (sei) ESPERTI per l’attuazione del progetto “# Skills...for life” 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147.

Il presente avviso è rivolto prioritariamente al Personale interno all’Istituzione scolastica, in subordine, al Personale di altre Istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e, infine, al Personale esterno.

ART. 1 - FASI DELLA CANDIDATURA

Per la selezione dell’esperto saranno formulate graduatorie distinte, in base alla tipologia di personale che presenterà la candidatura, nel seguente ordine:

1. Personale in servizio presso l’Istituzione scolastica
2. Personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche
3. Personale esterno all’amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti.

Per l'individuazione dell'esperto si attingerà dalla graduatoria del Personale in servizio presso l'Istituzione scolastica; solo in caso di accertata assenza di candidati interni o indisponibilità degli stessi si procederà allo scorrimento della graduatoria del personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, e, in ultima analisi, allo scorrimento della graduatoria del Personale esterno all'amministrazione.

In caso di parità di punteggio, sarà riconosciuta la preferenza ai candidati nel seguente ordine:

- candidato più giovane;
- sorteggio, a parità di età.

In presenza di una sola candidatura valida interna/esterna la rispettiva graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva e si procederà direttamente al conferimento dell'incarico prima dei giorni riservati alla produzione di eventuali reclami.

ART. 2 OBIETTIVI GENERALI

La proposta didattica, in coerenza con il RAV e il PTOF d'Istituto, si pone l'obiettivo di integrare e potenziare le aree disciplinari di base. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi proposti sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali e innovative, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. I moduli didattici, promuovendo il protagonismo delle alunne e degli alunni, nella serenità di un ambiente non giudicante, sono improntati sul "fare" ossia sul lavoro attivo degli studenti, che porta all'apprendimento attraverso deduzioni, scoperte e riflessioni condivise. Ciò determina lo sviluppo di competenze interdisciplinari, autonomia, capacità di problem-solving, di cooperazione e di pensiero critico, con la scoperta e il riconoscimento graduale, da parte dell'alunno stesso, delle proprie abilità e risorse.

I percorsi di formazione, pertanto, sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente

ART. 3 INTERVENTI PREVISTI

Il progetto "**# Skills...for life**" **10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147** comprende i seguenti moduli della durata di 30 ore ciascuno, le cui attività previste sono indicate di seguito:

10.2.2A Competenze di base Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 "# Skills...for life" CUP B24D23003150001 Riepilogo moduli - Scuola Primaria			
Tipologia di modulo	Titolo Modulo	Destinatari e n. ore	Descrizione

Competenze di base in Matematica	Innova... mat	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Terze 30 ore	Il modulo è finalizzato a favorire un approccio positivo verso la matematica, a stimolare la motivazione, la curiosità e a promuovere un approccio di tipo metacognitivo che permetta di raggiungere la competenza di imparare ad imparare. Il percorso, oltre ad essere orientato all'acquisizione delle abilità di base relative al calcolo aritmetico, si propone di sviluppare la capacità di risoluzione di problemi, il pensiero critico, la creatività, il pensiero computazionale, l'autovalutazione. Si tratterà di guidare ciascuno studente a conoscere sé stesso e i propri punti di forza per costruire nuove conoscenze, nuove abilità, e metterle in gioco in contesti via via più complessi e nuovi, per raggiungere così, delle competenze sfruttabili nella vita quotidiana. Si predispongono occasioni di lavoro attivando strategie didattiche quali: problem solving, cooperative learning, learning by doing. Sarà impostata una didattica di tipo metacognitivo che preveda: pianificazione/ esecuzione/ controllo/correzione/autovalutazione, l'uso di schemi per organizzare i processi e definire dati e relazioni. Per software didattici, materiale strutturato e non (dadi, carte da gioco, origami, scacchi, ecc), materiale scolastico/didattico, saranno gli strumenti per "fare matematica".
Competenze di base in Matematica	Innova... mat 1	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Terze 30 ore	
Competenze di base in Lingua madre	Agorà... a dibattere s'impara solo dibattendo	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Quarte 30 ore	Il debate è una metodologia innovativa e inclusiva che da un lato aiuta a sviluppare capacità di argomentazione e comunicazione, dall'altro sviluppa la personalità dei dibattenti. Il dibattito è un'attività divertente e un gioco con regole precise, in cui due squadre contrapposte si alternano, esprimendosi a favore o contro su un tema dato. Linguaggio e pensiero hanno una stretta e continua relazione. In questa visione, l'attività dibattimentale mostra tutte le sue potenzialità e cioè:
Competenze di base in Lingua madre	Agorà... a dibattere s'impara solo dibattendo 1	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Quarte 30 ore	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo del pensiero logico/critico - Abilità nel parlare/ comunicare/ scrivere/ prendere appunti - Efficacia nella ricerca/organizzazione di informazioni - Ascolto attivo Il debate è in grado di fornire strumenti utili per analizzare la realtà, sviluppare un pensiero logico, esporre le proprie ragioni e valutare quelle di altri interlocutori.
Competenze di base in Lingua inglese	Learning by doing	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Quinte	Scopo del modulo è favorire l'apprendimento della lingua L2 in un contesto laboratoriale. L'approccio è basato sul principio del "learning through" garantendo una continua interattività

		30 ore	con l'insegnante madrelingua nonché il coinvolgimento di tutti gli alunni nel rispetto delle loro potenzialità. Mirerà a consolidare le competenze linguistiche di ciascun tramite attività di pair work, role play, giochi didattici; nella ferma convinzione che il coinvolgimento emotivo stimola l'apprendimento e lo rende più efficace.
Competenze di base in Lingua inglese	Learning by doing 1	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Quinte 30 ore	La didattica comunicativa/ laboratoriale con brainstorming, circle time, cooperative learning, ricerca azione, privilegia l'apprendimento attraverso il gioco, il fare, il coinvolgimento emotivo e la scoperta, per cui i bambini sperimentano la L2 attraverso l'interazione e il dialogo tra pari. Attività multidisciplinari di role play, canto/ballo, disegno/pittura, lettura/scrittura sono il fulcro del modulo. Tali attività forniscono una visione globale dell'inglese e permettono di sviluppare competenza nelle 4 abilità di listening, speaking, reading e writing, e una padronanza della lingua sia parlata che scritta. Viene così privilegiata inizialmente, la comunicazione orale, il movimento, la drammatizzazione, e successivamente c'è anche l'approccio alla lingua scritta.

ART. 4 CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI DELLA FIGURA DI ESPERTO

L'esperto dovrà possedere un profilo professionale come indicato nella tabella sottostante.

Moduli	TITOLI DI STUDIO DI ACCESSO
Innova... mat Innova... mat 1	Diploma di Laurea in materie scientifiche (Laurea in Scienze biologiche, matematica/fisica/ingegneria, informatica) con comprovate esperienze nella conduzione dei laboratori
Agorà... a dibattere s'impara solo dibattendo Agorà... a dibattere s'impara solo dibattendo 1	Diploma di Laurea in materie letterarie (Lettere, Filosofia, Storia, Scienze della formazione, Pedagogia) Competenze documentate nel Debate
Learning by doing Learning by doing 1	Esperto madrelingua inglese con laurea: I docenti madrelingua (con competenze linguistiche in inglese) devono documentare di aver seguito: a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti

	Certificatori riconosciuti internazionalmente, almeno di livello C1 di inglese.
--	---

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

A. TITOLI DI STUDIO (viene valutato solo il titolo superiore) e CULTURALI		
A1	Per diploma di laurea con voto 110 e lode (min. quadriennale/vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Punti 5
A2	Per diploma di laurea con voto 110 (min. quadriennale/vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Punti 4
A3	Per diploma di laurea con voto da 105 a 110 (min. quadriennale/vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Punti 3,5
A4	Per diploma di laurea con voto da 101 a 104 (min. quadriennale/vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Punti 3,00
A5	Per diploma di laurea con voto fino a 100 (min. quadriennale/vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Punti 2,50
A6	Laurea triennale	Punti 2
TITOLI CULTURALI		
A7	Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando (si valuta un solo dottorato)	Punti 1,00
A8	Master universitario di durata almeno annuale o diploma di specializzazione post- laurea di durata almeno annuale attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 0,25 per ogni master o diploma fino ad un max di punti 0,5
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI DOCENZA		
B1	Per ogni anno di docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 0,50 max 1 pt
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali del 1° ciclo nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 0,30 max 3 pt
B3	Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 0,10 max 0,5
B4	Per ogni attività svolta nella Pubblica amministrazione in qualità di docente formatore su tematiche attinenti lo specifico intervento di formazione	Punti 1,0 max 2pt
B5	Per ogni attività di esperto in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 2,0 fino ad un massimo di 4 punti.
B6	Esperienza in qualità di docente o esperto in corsi per le scuole attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando	Punti 1,0 max 5pt
C TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento		
C1	Possesso di titoli specifici/ percorsi formativi afferenti la tipologia dell'intervento (0,5 punti per ogni titolo)	Punti 0,5 per ogni titolo Fino ad un massimo di 2 punti.
D. PUBBLICAZIONI afferenti la tipologia di intervento		
D1	Publicazioni specifiche (Libri, saggi, articoli, etc..) afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,25 per ogni pubblicazione Fino ad un massimo di 1 punto.

Votazioni diverse da 110/110 e lode dovranno essere rapportate a 110/110.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato più giovane; in caso di pari età si procederà al sorteggio. In presenza di una sola candidatura interna/esterna valida la rispettiva graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva, pertanto, si procederà direttamente al conferimento dell'incarico prima della scadenza dei termini riservati alla produzione di eventuali reclami.

ART. 5 COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi, attraverso una didattica innovativa e collaborare con i tutor, i docenti della classe e le altre figure di sistema e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'esperto dovrà:

- elaborare e presentare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo, secondo quanto stabilito nella fase progettuale in pieno accordo con il docente curriculare, il Tutor di modulo e il Dirigente scolastico;
- utilizzare una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale;
- collaborare con il Tutor, il Referente per la Valutazione e il Tutor di Progetto ed essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
- predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al Tutor di Progetto il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART. 6 COMPENSO PER L'ESPERTO

L'incarico aggiuntivo degli esperti sarà retribuito con un compenso pari a € 70,00 (settanta/00 euro) lordo Stato per ogni ora effettivamente svolta onnicomprensivo anche di eventuali impegni riguardanti la progettazione, verifica, valutazione e documentazione del modulo di competenza. Sul compenso, che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipazione di cassa.

ART. 7 PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della scuola che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale.

ART. 8 SVOLGIMENTO DEI CORSI

I corsi si svolgeranno in orario pomeridiano e/o nella mattinata del sabato nelle sedi di Tuglie e Collepasso dell'Istituto Comprensivo e la scansione temporale delle attività sarà concordata con il Dirigente scolastico. Tutte le attività dovranno concludersi entro il 30 giugno 2022. Ciascun modulo ha la durata di 30 ore.

L'Esperto si interfacerà con il Tutor, con il Referente per la valutazione, con la figura del Tutor di Progetto e con il Dirigente scolastico.

ART. 9 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire in Segreteria all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 13:00 del 9 aprile 2024** (non fa fede il timbro postale di spedizione) secondo una delle seguenti modalità:

- consegna *brevi manu* (ufficio protocollo)
- raccomandata del servizio postale, indirizzata al
Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Collepasso
Via Del Bosco, 63
73040 Collepasso (LE)
- posta elettronica all'indirizzo leic82200b@pec.istruzione.it

Le istanze, consegnate a mano o inviate tramite raccomandata, dovranno essere presentate in busta chiusa e sigillata riportante la dicitura **Domanda di partecipazione alla selezione di Esperto - Progetto “# Skills...for life” 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-147 Modulo “_____”**, con l'indicazione del modulo scelto. Dev'essere presentata una istanza per ogni modulo cui si intende partecipare.

Le istanze inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dovranno riportare nell'oggetto tale dicitura. All'istanza di partecipazione (**allegato 1**), firmata in calce, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sul modello allegato al presente avviso (disponibile in formato editabile sul sito web dell'Istituto www.comprensivocollepasso.edu.it), devono essere allegati:

- *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato, datato e firmato, sul quale siano riportati opportunamente numerati i titoli previsti nella Griglia di Valutazione;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- scheda di autovalutazione, **allegato 2**, da compilare a cura del richiedente.

Non farà fede la data del timbro postale, ma la data e l'ora di ricezione presso l'Ufficio Protocollo, sia che si scelga di far pervenire la propria istanza tramite posta o di consegnarla *brevi manu*, sia che si scelga di farla pervenire tramite posta elettronica certificata. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Ciascun esperto potrà presentare domanda per più moduli, ma, preferenzialmente, avrà accesso ad un solo incarico.

ART. 10 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del *curriculum vitae* in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di autovalutazione;
- F. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

ART. 11 PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Scaduti i termini per la presentazione delle istanze, un'apposita Commissione procederà all'esame delle domande pervenute, alla comparazione dei *curricula* e alla predisposizione della graduatoria provvisoria. Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum del candidato sia congruente con il profilo richiesto. Pertanto, **in presenza di una sola candidatura valida interna/esterna la rispettiva graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva** e si procederà direttamente al conferimento dell'incarico prima dei giorni riservati alla produzione di eventuali reclami.

L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare i titoli autocertificati e, in caso di assenza o non corrispondenza di titoli dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati o, in fase successiva, a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa vigente in materia.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- candidato più giovane;
- sorteggio, a parità di età.

ART. 12 RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza ingiustificata dalle attività programmate;
- il mancato rispetto dei termini contrattuali.

ART. 13 IMPUGNATIVE

Avverso la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto, sarà possibile esperire reclamo entro quindici giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva. Esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 14 INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo di Collepasso (Le) esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali, come precisato nell'apposita informativa.

Con l'invio dell'istanza di partecipazione, i candidati esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRESIVO COLLEPASSO - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rita VIGNA.

ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa M. Francesca CONTE.

ART. 16 DIFFUSIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola, www.comprensivocollepasso.edu.it.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2- Scheda di autovalutazione dei titoli

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Francesca CONTE