



Unione Europea



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPrensIVO COLLEPASSO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
via del Bosco, 63 - 73040 - Collepasso (LE)
Tel. 0833/341024 Fax 0833/345198 C.F.90018440751
e-mail leic82200b@istruzione.it; leic82200b@pec.istruzione.it



AI DOCENTI DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Avviso per la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, per l'incarico di collaudatore delle dotazioni tecnologiche da concedere in comodato d'uso agli studenti che ne siano privi, per la partecipazione ad attività formative a distanza.

Cod. Ident. Progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-169

CUP B22G20000960006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di Accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visti il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo;

VISTO che in adesione al suddetto Avviso pubblico l’Istituto Comprensivo Collepasso ha inoltrato il piano n. 1026449 sulla piattaforma del MIUR SIF 2020 - SISTEMA INFORMATIVO FONDI - in data 27 aprile 2020;

VISTA la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/00010292 del 29/04/2020 con cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate, tra le quali risulta quella dell’Istituto Comprensivo Collepasso;

VISTA la lettera del MIUR Prot. AOODGEFID - 10459 del 05/05/2020 con cui l’Istituto Comprensivo Collepasso è stato autorizzato ad attuare il progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169 per un finanziamento complessivo di € 13.000,00;

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO il Manuale Operativo di Gestione per la realizzazione del FESR- Avviso Smart Class Scuole del I° ciclo, con riferimento all’Avviso Pubblico 4878 del 17 aprile 2020;

Visto il proprio provvedimento Prot. n. 3752/U del 03/06/2020 di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento di cui al Progetto codice 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169 regolarmente autorizzato e finanziato;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle “*Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*” e la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;

Vista la circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/03/2009;

Vista la delibera n. 38 del Collegio dei Docenti del 18.05.2020 con la quale è stata elaborata l’integrazione del PTOF 2019/2022 con il Progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169;

Vista la delibera n. 85 del Consiglio di Istituto del 28.05.2020 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF 2019/2022 con il Progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169;

Vista la delibera n. 98 del 30.06.2020 del Consiglio d’Istituto che dispone la nomina del Dirigente Scolastico quale RUP del Progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169;

VISTA la nomina del RUP prot. n. 4968/U del 22/07/2020;

Vista la delibera n. 54 del 29/06/2020 del Collegio dei Docenti con cui sono stati deliberati all’unanimità i criteri per la selezione delle risorse umane (collaudatore);

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 30/06/2020 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione delle risorse umane (collaudatore);

Visto il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169,

EMANA

il presente avviso finalizzato alla selezione di personale interno all’istituzione scolastica per il reclutamento di n. 1 esperto per l’incarico di collaudatore da impiegare nel progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169.

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare il progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169, autorizzato con lettera del MIUR Prot. AOODGEFID - 10459 del 05/05/2020 per un finanziamento complessivo di € 13.000,00, prevede l’acquisto delle seguenti dotazioni tecnologiche da concedere in comodato d’uso agli studenti che ne siano privi, per la partecipazione ad attività formative a distanza:

DESCRIZIONE DEI BENI	Q.
15,6" Intel Core i5 10 gen- RAM 8GB - SSD 256 GB	16,00
Armadio mobile per ricarica e custodia notebook	1,00
Kit tastiera e mouse per disabili	2,00

CRITERI DI SELEZIONE/ RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

Criteria

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli di studio e di servizio		
Laurea magistrale in materie scientifiche (Ingegneria, matematica, fisica, Informatica, ...)	Voto= 110+lode pt. 10 Voto>100<110 lode pt. 8 Voto < 100 pt. 6	Max 10
Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0,20	Max 8
Certificazioni		
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	Punti 3 (si valuta un solo titolo)	Max 3
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	2 punti per certificazione (Max 3 titoli valutabili)	Max 6
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB	2 punti per certificazione (Max 4 titoli valutabili)	Max 8
Esperienze specifiche		
Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	10 punti per esperienza (Max 20 punti)	Max 20

Compiti del collaudatore

Il collaudatore ha come compito essenziale quello di verificare la corrispondenza dei beni forniti, per dimensioni, forma, quantità e qualità, con le specifiche tecniche riportate nell'OdA n. 5690055 del 10/09/2020.

Verificata la rispondenza e la conformità, sia delle specifiche tecniche che delle caratteristiche esterne, delle quantità e della documentazione, tra quanto richiesto e quanto fornito, si passa alle operazioni di collaudo delle apparecchiature, mediante prova di funzionalità e diagnostica, per riscontrare il regolare funzionamento delle stesse e l'idoneità a svolgere le funzioni richieste.

Durata dell'Incarico e Compenso per il collaudatore

Il compenso orario per le attività di collaudatore è stabilito in € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente per ogni ora di collaudo effettivamente svolta, per un massimo di n. 5 ore. Sul compenso, che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte e che dovranno risultare da apposito registro, saranno applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipazione di cassa.

Svolgimento del collaudo

L'attività di collaudo si svolgerà in orario pomeridiano nella sede amministrativa di Collepasso dell'Istituto Comprensivo nelle date che saranno fissate dal Dirigente Scolastico. Tutte le attività dovranno concludersi entro il 26 ottobre 2020.

Modalità di presentazione delle domande – Scadenza

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire in Segreteria all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 12 ottobre 2020 secondo la seguente modalità:

- posta elettronica certificata, all'indirizzo leic82200b@pec.istruzione.it

Le istanze dovranno riportare nell'oggetto la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di collaudatore per il Progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-169”**.

All'istanza di partecipazione (*ALLEGATO 1*), firmata in calce, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sul modello allegato al presente avviso, devono essere allegati:

- *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato, datato e firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- scheda di autovalutazione (*ALLEGATO 2*)

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del *curriculum vitae* in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di autovalutazione;
- F. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

Procedura di valutazione

Scaduti i termini per la presentazione delle istanze, un'apposita Commissione procederà all'esame delle domande pervenute, alla comparazione dei *curricula* e alla predisposizione della graduatoria provvisoria. Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto entro il **giorno 13 ottobre 2020**.

In presenza di una sola candidatura valida, si procederà all'affidamento dell'incarico prima dei sette giorni riservati alla produzione di eventuali reclami.

L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare i titoli autocertificati e, in caso di assenza o non corrispondenza di titoli dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati o, in fase successiva, a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa vigente in materia.

In presenza di più aspiranti, a parità di punteggio, si darà precedenza al candidato più giovane di età. In caso di pari età si procederà al sorteggio alla presenza degli interessati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico.

Rescissione dell'incarico

Cause di immediata rescissione dell'incarico con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza ingiustificata dalle attività programmate;
- il mancato rispetto dei termini stabiliti.

Impugnativa

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva. Esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo di Collepasso (Le) esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali, come precisato nell'apposita informativa.

Con l'invio dell'istanza di partecipazione, i candidati esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRESIVO COLLEPASSO - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rita VIGNA.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico M. Francesca CONTE.

Diffusione

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola, www.comprensivocollepasso.edu.it.

Fanno parte del presente avviso:

- *ALLEGATO 1*) - Domanda di partecipazione
- *ALLEGATO 2*) - Tabelle di valutazione dei titoli
- *ALLEGATO 2a*) - Criteri di valutazione

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Francesca CONTE