



# Istituto Comprensivo Collepasso

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

*via del Bosco, 63 - 73040 - Collepasso (LE)*  
*Tel. 0833/341024 Fax 0833/345198 C.F. 90018440751*  
*e-mail [leic82200b@istruzione.it](mailto:leic82200b@istruzione.it)*

---

---

Al **Personale Docente**  
Al **Personale ATA**  
Al **Direttore SS.GG.AA.**  
Al **Sito Web**

## CIRCOLARE N. 36

**Oggetto: Permessi straordinari retribuiti di cui l'art.3 del D.P.R. n.395 del 23.08.1988, riguardante il diritto allo studio (150 ore). Modalità e termini per la presentazione delle domande. Anno 2021.**

Si trasmette alle SS.LL la nota allegata dell'USR per la Puglia, Ufficio VI - Ambito Territoriale per la Provincia di Lecce Prot. n. 15319 del 30/10/2020 che fissa modalità e termini per la presentazione delle istanze relativa alla concessione dei permessi straordinari per il diritto allo studio - Anno solare 2021

Il Personale interessato dovrà produrre domanda, compilando il modello allegato alla presente, avendo cura di consegnarlo all'Ufficio Protocollo entro il 16/11/2020.

Allegati:

- Nota USPLE prot.n.15319 del 30/10/2020
- USP\_LECCE\_\_Decreto\_Contingente\_150\_ore
- 150h\_Modello-domanda-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Francesca CONTE



*Ministero dell'Istruzione*  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

U.O./Sezione: **Affari Generali – Sostegno – Esami di Stato**

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado di Lecce e Provincia

**Loro Sedi**

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

**Sede**

Alle Organizzazioni sindacali della Scuola

**Loro Sedi**

All'Albo e al sito web

**Sede**

**OGGETTO:** Permessi straordinari retribuiti di cui l'art.3 del D.P.R. n.395 del 23.08.1988, riguardante il diritto allo studio (150 ore). Modalità e termini per la presentazione delle domande - **Anno 2021.**

Per opportuna conoscenza e perché ne sia data la massima diffusione, anche mediante l'affissione all'albo di ogni singola scuola, si comunica che il personale docente, educativo ed A.T.A., in servizio presso le Istituzioni Scolastiche di questo Ambito Territoriale, **con incarico a tempo indeterminato**, nonché il personale **con contratto a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2021) e fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2021), può presentare domanda per usufruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2021 (150 ore).

Il personale interessato dovrà presentare la domanda all'Istituzione Scolastica di servizio, utilizzando il modello allegato alla presente, entro e non oltre il 16 novembre 2021.

La domanda, redatta secondo l'unito schema, dovrà essere sottoscritta dall'interessato, controfirmata dal Dirigente Scolastico e vi dovrà essere apposto, nello spazio riservato, il timbro e la data di assunzione al protocollo della scuola.

Responsabile Istruttoria: <b>Giovanni Luigi Ciriolo</b> – <a href="mailto:giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it">giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it</a> – 0832 235514
Altri riferimenti U.O./Sezione – Claudia Tommasi
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235 11 – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



*Ministero dell'Istruzione*  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Le istanze di concessione dei predetti permessi dovranno essere trasmesse a questo Ufficio VI – Ambito Territoriale per la Provincia di Lecce **a cura delle Istituzioni Scolastiche, entro Mercoledì 21 novembre 2020 esclusivamente in formato PDF al seguente indirizzo e-mail:**

- [usp.le@istruzione.it](mailto:usp.le@istruzione.it)

Occorre rammentare che gli interessati dovranno essere **già iscritti** al corso da frequentare alla data di presentazione della domanda.

Si comunica, altresì, che non saranno prese in considerazione le domande compilate non correttamente e/o con parti omesse o mancanti.

**Sulla base dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e di conseguenza la concessione dei permessi o il diniego.**

Per tutto quanto non previsto nella presente nota, si rimanda al Contratto Integrativo Regionale del 14 ottobre 2013 e all'atto unilaterale – art. 40, comma 3 ter. D.legs 165/2001- U.S.R. Puglia prot. n. 704 del 13.01.2020.

Si ritiene opportuno evidenziare che il numero dei beneficiari dei permessi in parola non può superare complessivamente il 3% delle unità di personale in servizio nel corrente anno scolastico.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione delle SS.LL. ai fini del puntuale adempimento delle su esposte indicazioni.

IL DIRIGENTE  
Vincenzo MELILLI

**Allegato:** Modello di Domanda Permessi straordinari retribuiti di cui l'art.3 del D.P.R. n.395 del 23.08.1988, riguardante il diritto allo studio (150 ore).

Responsabile Istruttoria: <b>Giovanni Luigi Ciriolo</b> – <a href="mailto:giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it">giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it</a> – 0832 235514
Altri riferimenti U.O./Sezione – Claudia Tommasi
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235 11 – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



**Ministero dell'Istruzione**  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

U.O./Sezione: **Affari Generali – Sostegno – Esami di Stato**

**IL DIRIGENTE**

<b>VISTO</b>	l'art.3 del D.P.R. 23.08.1988, n. 395, che disciplina la concessione ai dipendenti pubblici di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore annue individuali, al fine di garantire il diritto allo studio;
<b>VISTE</b>	la C.M. n.319 del 24.10.1991;
<b>VISTA</b>	la C.M. n.130 del 21.04.2000;
<b>VISTA</b>	la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica del 05.04.1989, con la quale sono state impartite istruzioni in ordine all'applicazione dell'art. 3 del D.P.R. n. 395 citato
<b>VISTO</b>	il Contratto Integrativo Regionale sottoscritto in data 14.10.2013 relativo ai criteri di fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo e ATA ed in particolare l'art. 2 riferito al contingente provinciale che non può superare complessivamente il 3% del totale delle dotazioni organiche provinciali adeguate alle situazioni di fatto, compresi i posti di sostegno autorizzati in ciascuno anno scolastico dai dirigenti degli U.S.T., con l'integrazione del numero dei posti rapportato a 18 ore relativi all'insegnamento della religione cattolica;
<b>VISTO</b>	l'atto unilaterale – art. 40, comma 3 ter. D.legs 165/2001- U.S.R. Puglia prot. n. 704 del 13.01.2020 concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto scuola;

**DECRETA**

Il contingente complessivo dei permessi retribuiti per studio, ex art. 3 del D.P.R. 23.8.1988 n. 395, concedibili per l'anno 2021, è determinato come segue:

<b>AREE PROFESSIONALI</b>	<b>DOTAZIONE ORGANICA PROVINCIALE COMPLESSIVA</b>		<b>CONTINGENTE 3%</b>
<b>PERSONALE DOCENTE</b>	- <u>SCUOLA DELL'INFANZIA</u>	<u>1604</u>	<b>48</b>
	- <u>SCUOLA PRIMARIA</u>	<u>3099</u>	<b>93</b>
	- <u>ISTRUZIONE SECONDARIA 1° GRADO</u>	<u>2403</u>	<b>72</b>
	- <u>ISTRUZIONE SECONDARIA 2° GRADO</u>	<u>4370</u>	<b>131</b>
	- <u>INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA</u>	<u>353</u>	<b>11</b>
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>		<b>11401</b>	<b>355</b>
<b>PERSONALE ATA</b>	<u>VARI PROFILI PROFESSIONALI</u>	<u>2428</u>	<b>73</b>

IL DIRIGENTE  
Vincenzo MELILLI

Responsabile Istruttoria: <b>Giovanni Luigi Ciriolo</b> – <a href="mailto:giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it">giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it</a> – 0832 235514
Altri riferimenti U.O./Sezione – Claudia Tommasi
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235 11 – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>



*Ministero dell'Istruzione*  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
**Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce**

\*\*\*\*\*

**DESTINATARI:**

- Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche  
di ogni ordine e grado della Provincia di Lecce **LORO SEDI**
- All'URP **SEDE**
- Alle OO.SS. **LORO SEDI**
- All'albo e al sito web **SEDE**

e p.c. All'Ufficio Scolastico Regionale  
per la Puglia Direzione Generale **BARI**

Responsabile Istruttoria: <b>Giovanni Luigi Ciriolo</b> – <a href="mailto:giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it">giovanniluigi.ciriolo@istruzione.it</a> – 0832 235514
Altri riferimenti U.O./Sezione – Claudia Tommasi
Via Cicolella,11 – LECCE - telefono 0832/235 11 – peo: <a href="mailto:usp.le@istruzione.it">usp.le@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:usple@postacert@istruzione.it">usple@postacert@istruzione.it</a>
sito web : <a href="http://www.usplecce.it">http://www.usplecce.it</a>

Da compilare a cura dell'istituzione scolastica

Denominazione scuola \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

Dati di acquisizione della domanda prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- compilare in stampatello ed in modo leggibile -

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI DIRITTO ALLO STUDIO - 150 ORE  
PER L'ANNO 2021 (art.3, D.P.R. 395/1988)

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
UFFICIO VI – Ambito Territoriale per la Provincia di Lecce  
**(TRAMITE ISTITUZIONE SCOLASTICA DI APPARTENENZA)**

La/Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, recapito telefonico \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

in servizio presso l'istituzione scolastica \_\_\_\_\_, in qualità di:

- DOCENTE** di:
- Scuola Infanzia*
  - Scuola Primaria*
  - Scuola Sec. 1° grado* - Classe di Concorso \_\_\_\_\_
  - Scuola Sec. 2° grado* - Classe di Concorso \_\_\_\_\_
  - Religione Cattolica (Specificare grado di istruzione) \_\_\_\_\_

**PERSONALE EDUCATIVO**

**PERSONALE A.T.A.** con la qualifica di \_\_\_\_\_

con la seguente posizione giuridica (1):

contratto di lavoro **a tempo indeterminato**

**tempo pieno**

**tempo parziale:** n. ore \_\_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_\_

Di avere una anzianità di servizio di anni \_\_\_\_\_ di ruolo (non comprensivo degli anni pre-ruolo);

contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico : **scad. 31/08/2021**

**tempo pieno**  **tempo parziale**: n. ore \_\_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_\_

Estremi contratto di lavoro \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Di avere una anzianità di servizio, escluso l'anno in corso, di anni \_\_\_\_\_ non di ruolo;

contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche: **scad. 30/06/2021**

**tempo pieno**  **tempo parziale**: n. ore \_\_\_\_\_ su n. ore \_\_\_\_\_

Estremi contratto di lavoro \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Di avere una anzianità di servizio, escluso l'anno in corso, di anni \_\_\_\_\_ non di ruolo;

*(il personale docente, per la valutazione dell'intero anno scolastico dovrà aver prestato almeno 180 g giorni di servizio)*

## CHIEDE

Per l'anno solare 2021

**LA CONCESSIONE**, per la prima volta

**IL RINNOVO**, avendo già fruito di permessi, per il medesimo corso, nei seguenti anni solari:

2010  2011  2012  2013  2014  2015  2016  2017  2018  2019  2020

dei permessi per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal CIR-Puglia sottoscritto in data 23.12.2013, per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1):

### **(BARRARE UN'UNICA VOCE RELATIVA AL CORSO DI STUDI)**

corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;

corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio per l'accesso alla qualifica superiore, di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, di un diploma di laurea triennale di primo livello (L) o di una laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento universitario (LS) ovvero di un diploma di laurea previsto dal vecchio ordinamento (DL);

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio, di qualifica professionale, di attestati di qualificazione professionale riconosciuti dall'ordinamento pubblico, compresi i corsi abilitanti all'insegnamento e i corsi di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno;

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari;

corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto;

corsi relativi al piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologiche didattiche dei docenti di scuola primaria;

corsi di formazione linguistica e metodologica per l'insegnamento delle discipline non linguistiche in lingua straniera secondo la metodologia CLIL.

Essendo iscritto/a al \_\_\_\_\_ anno, ovvero al \_\_\_\_\_ anno fuori corso, del seguente corso di studi

\_\_\_\_\_  
*(riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti)*

della durata complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(riportare l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà , ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate)*

per il conseguimento del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_  
durata legale del corso di studi anni: \_\_\_\_\_

**A tal proposito la/il sottoscritta/o, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria personale responsabilità , a norma dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:**

**di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:**

Diploma \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

Laurea triennale \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_

Laurea specialistica \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_

Laurea vecchio ordinamento \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_

Abilitazione/i \_\_\_\_\_ conseguita/e in data \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_

Dottorato di ricerca \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

Master \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

Altro \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_



**di aver già usufruito del beneficio al diritto allo studio per il/i seguente/i corso/i:**

denominazione del corso \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_

denominazione del corso \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_

denominazione del corso \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_

**I sottoscritt\_ si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente, eventuale rinuncia alla fruizione dei permessi in caso di interruzione, per qualsiasi causa, della frequenza del corso di studi per il quale è stato chiesto il beneficio ex art. 3 del DPR n. 395/88.**

La/il sottoscritta/o , ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica e gli Uffici Competenti ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

luogo e data \_\_\_\_\_

Firma richiedente

**Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e quindi, in concreto, la concessione dei permessi o il diniego.**

luogo e data \_\_\_\_\_

**Visto:** IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**NOTE:**

**(1)** Barrare con il simbolo **X** la voce che interessa.

**N.B.**

- a) I PERMESSI SONO USUFRUIBILI ANCHE NEL CASO IN CUI LE LEZIONI, LE ATTIVITA' DIDATTICHE E/O DI LABORATORIO SIANO EROGATE CON IL SISTEMA DELLA FORMAZIONE A DISTANZA, SEMPRE CHE, FERMA RESTANDO LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ISCRIZIONE ED AGLI ESAMI SOSTENUTI, LA PIATTAFORMA COMUNICATA DALL'ENTE FORMATIVO PREVEDA TALI ATTIVITA' IN ORARIO DI SERVIZIO E I DIPENDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' FORMATIVE ON-LINE SIANO IN GRADO DI CERTIFICARE L'AVVENUTO COLLEGAMENTO ALLA PIATTAFORMA DURANTE L'ORARIO DI LAVORO
- b) LA POSSIBILITA' DI ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA E' RIMESSA AI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DEL CONTINGENTE MASSIMO STABILITO E, SECONDO L'ORDINE DI PRIORITA' DI CUI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE
- c) LE DOMANDE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO E/O PRESENTATEE FUORI TERMINE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE